**美国签证个人资料表**

|  |
| --- |
| 申请人信息 |
| 姓名 |  | 曾用名 |  |
| 性别 |  | 婚否 |  |
| 出生日期 |  | 出生地城市 |  |
| 身份证号 |  | E-mail |  |
| 手机 |  | 社交媒体账号 |  |
| 护照号码 |  | 护照签发地 |  |
| 护照签发日期 |  | 护照失效日期 |  |
| 家庭地址/邮编 |  |
| 谁提供费用 |  |
| 家庭成员信息 |
|  | 姓名 | 出生日期 | 出生地城市 |
| 配偶 |  |  |  |
| 父亲 |  |  | 如过世也需要姓名和出生年月日，退休则填退休即可 |
| 母亲 |  |  | 如过世也需要姓名和出生年月日，退休则填退休即可 |
| 学校信息 |
| 列出所有你曾经和目前就读的学校。（高中以后，如果还有受教育经历，就写高中以后的；高中以后如果没有受教育经历就写高中的或者初中的。） |
| 学校名称 | 学校地址/邮编/电话号码 | 专业 | 就读起止日期 |
|  |  |  | 年月日（ ）—年月日（ ） |
|  |  |  | 年月日（ ）—年月日（ ） |
| 单位及社会信息 |
| 列出所有你现在和曾经所属/捐助/工作过的职业协会，社会团体和慈善机构（若有）： |
| 你是否曾经参军（若是，则列出服役的国家，军种，军衔，军事特长以及服役日期）： |
| 单位名称（中英文）中文： 英文： | 单位电话 |  |
| 入职日期 |  |
| 单位地址/邮编 |  |
| 月收入 |  | 单位负责人姓名、职务 |  |
| 职务及职责 |  | 单位负责人电话 （座机） |  |
| 列出上两任雇主（如果您一直在本单位工作，就写：无；如果您已退休，就写退休前的工作单位具体信息） |
| 名称：地址及邮编：电话： 职务： 主管名字： 雇用日期：（ ）年月日——（ ）年月日 |
| 名称：地址及邮编：电话： 职务： 主管名字： 雇用日期：（ ）年月日——（ ）年月日 |
| 出境信息 |
| 是否有亲属在美国 |  | 在美身份 |  |
| 此人与申请人关系 |  | 是否申请过赴美旅游、探亲、商务考察 |  |
| 是否曾被美国拒签 |  | 拒签次数 |  |
| 最后一次拒签时间 |  年 月 日 | 护照是否曾遗失或被盗 |  |
| 在美国联系人姓名或组织者名字和地址 |  |
| 预计赴美日期 |  | 预计在美停留天数 |  |
| 在美主要停留城市 |  | 外语能力 |  |
| 同行人姓名 |  |  |  |
| 列出在过去五年内你曾经进入的所有国家名字 |
|  |
| 如果您曾经到过美国，请认真如实填写下表： |
| 年 月 日到达美国 | 停留了 日 |
| 年 月 日到达美国 | 停留了 日 |
| 以上所填资料全部属实。 |

**我谨声明：本表所列各项内容均属事实且详尽。我明白，所列内容如被发现不实或不详，我的申请将被驳回。**

**申请人签字：**

提示：此表为信息获取表并非为递交使馆所用，并且以上信息会填写在使馆正式的签证申请表中。